

# IDERCO

## Infirmier (ère) Coordinateur (trice) en Gérontologie



### > PUBLICS :

- Infirmier(e) exerçant une fonction d'encadrement et/ou de coordination en gérontologie, ou visant à court/moyen terme ce poste.

### > PRÉ-REQUIS :

- Avoir un projet de formation en adéquation avec le projet professionnel.
- Avoir satisfait au test de positionnement professionnel.

### > OBJECTIFS :

- Acquérir les éléments de savoir et de méthodologie indispensables pour exercer une fonction d'encadrement en gérontologie.
- Acquérir une culture médico-sociale et gérontologique.
- Acquérir les outils et les postures nécessaires au management d'une équipe et des projets.
- Travailler son positionnement pour mieux assurer cette fonction.

### > MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- A partir d'apports théoriques, d'accompagnements individuels et de travaux de groupes, la formation a pour objectif de développer une vision globale de la gérontologie et du management pour acquérir et développer les savoir-faire et savoir-être.

## Les du programme

- Plus de 500 infirmiers coordinateurs formés en 15 ans.
- Une formation en prise avec le terrain pour favoriser l'ancrage professionnel et pragmatique.
- Cette formation délivre le certificat de la Fédération de la Formation Professionnelle (FFP).

### > COURS :

- 28 journées sur 12 mois (200 heures de cours)

### > TARIF 2026

- 4 715€ net de taxes par participant.

**Modalités / Délais d'accès :** En présentiel / Jusqu'à 1 mois avant le début de la formation.

Formation et site accessibles aux personnes en situation de handicap : nous consulter



## PROGRAMME

### UF1 : Penser la fonction et conduire le projet d'accompagnement en gérontologie

- Comprendre un secteur gérontologique en pleine mutation.
- Approfondir les connaissances des publics accompagnés.
- Maîtriser le cadre réglementaire et juridique.
- Appréhender le rôle, les missions et le positionnement de l'infirmier référent / coordonnateur.
- Penser et accompagner le projet de soins : fondements, construction, questions éthiques liées aux soins.
- Prendre en compte les besoins des usagers.

### UF2 : Etre Manager : « savoir pratique », « savoir technique » et compétences relationnelles


- Concevoir, mettre en œuvre et manager le projet.
- Comprendre les bases de la coordination : dynamique de groupe, gestion du temps, organisation des plannings au regard de la législation et du droit Social.
- Maîtriser les fondamentaux du management, de la GRH (gestion des risques de responsabilité professionnelle, animation et coordination de réunion, communication et transmission de l'information, etc.)
- Vivre le management de proximité au quotidien : motivation et travail d'équipe, gestion des conflits et des personnalités difficiles, accompagnement au changement, prise de décision, négociation...

### > ÉVALUATION DES COMPÉTENCES :


- L'obtention de la certification professionnelle FFP est validée par un écrit et un oral.

### > SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES :


- DIrecteur d'organisation ou d'Entreprise d'Innovation Sociale
- Certificat d'Aptitudes aux Fonctions d'Encadrement et de Responsable d'Unité D'Intervention Sociale
- Responsable d'Etablissement de l'Economie Sociale et Solidaire
- Cadre de Santé

 Cycle de formation professionnelle délivré après la validation des deux UF.

 CFP MESLAY  
(Montaigu - Vendée)


 02 51 48 84 84 (Accueil)

 [contact@meslay.org](mailto:contact@meslay.org)

 Démarrage de la nouvelle promotion :  
7 janvier 2026

 Responsable de formation :

**Mme Morgane DOR**

Assistante de formation :  
 **Mme Sophie LECORPS-CLENET**  
02 51 48 84 84